



## Stellenausschreibung

Das Amt Odervorland mit seinen 4 amtsangehörigen Gemeinden und rund 10.500 Einwohnern sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

### **Sachbearbeiter Ordnungsamt mit Schwerpunkt Baumpflege und Grünflächenmanagement (m/w/d)**

In der folgenden Stellenausschreibung wird aus Gründen der besseren Lesbarkeit ausschließlich die männliche Form verwendet. Die Stellenausschreibung richtet sich gleichermaßen an alle Menschen.

Zum Aufgabengebiet gehören unter anderem:

- Durchführung von Außendienstkontrollen zur Sicherstellung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung,
- Durchführung regelmäßiger Baumkontrollen im kommunalen Bestand sowie Aufbau und Pflege eines digitalen Baumkatasters,
- Festlegung und Koordination erforderlicher Pflegemaßnahmen einschließlich Abstimmungen mit der Unteren Naturschutzbehörde,
- Ausschreibung, Beauftragung und Überwachung von Maßnahmen am Straßenbegleitgrün, Baumbestand,
- Bearbeitung von Fällanträgen einschließlich Ortsbesichtigungen und Entscheidungsfindung,
- Durchführung von Ordnungswidrigkeitenverfahren im Zusammenhang mit Baumschutz,
- Durchführung und Abwicklung von Ersatz- und Ausgleichsmaßnahmen,
- Organisation und Überwachung von Pflegemaßnahmen an Teichen und Gräben,
- Kontrolle, Wartung und Beurteilung öffentlicher Spielplätze unter Berücksichtigung geltender Sicherheitsvorschriften,
- Durchführung qualifizierter Spielplatzprüfungen,
- Pflege, Kontrolle und Weiterentwicklung öffentlicher Grünflächen,
- allgemeine ordnungsbehördliche Kontrollen u.a. zur Straßenreinigung, überhängende Bäume/Sträucher usw. durchführen und dokumentieren,
- Hausnummernvergabe,
- Fachliche Zuarbeit für die Haushaltsplanung sowie Budgetüberwachung,
- allgemeine Verwaltungsaufgaben.

## **Ihr Profil:**

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter oder alternativ abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie der abgeschlossene Verwaltungslehrgang I oder alternativ eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich Garten- und Landschaftsbau mit Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich,
- Kenntnisse im allgemeinen Ordnungsrecht oder die Bereitschaft, diese zu erwerben,
- Qualifizierung zum FLL-zertifizierten Baumkontrolleur,
- Zertifikat zur qualifizierten Spielplatzprüfung,
- Erfahrung im Bereich Pflanzenschutz wünschenswert,
- selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise,
- Bereitschaft zur Durchführung von Innen- und Außendienst,
- sicherer Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen,
- hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Verantwortungsbewusstsein, Organisationsfähigkeit, Kommunikations- und Konfliktfähigkeit,
- freundliches Auftreten, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen,
- Führerschein Klasse B sowie die Bereitschaft zum Führen eines Dienst-PKW's,
- einwandfreies Führungszeugnis.

## **Unser Angebot:**

- ein befristetes Beschäftigungsverhältnis bis zum 31.12.2027 mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden,
- eine leistungsgerechte Vergütung bei entsprechender Voraussetzung bis zu EG 9a des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA),
- zuzüglich der im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen (30 Tage Erholungsurlaub, 6 Entwicklungsstufen in der Entgeltgruppe, Jahressonderzahlung, jährliches Leistungsentgelt, vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersversorgung bei dem kommunalen Versorgungsverband),
- ein freundliches und hilfsbereites Team, welches Sie vom ersten Tag an einbindet und unterstützt,
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten sowie mobiles Arbeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung,
- zielgerichtete Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- kostenlose Pkw-Parkplätze.

**Ihre schriftliche Bewerbung (mit tabellarischem Lebenslauf, Tätigkeitsnachweis(en) und sonstigen aussagekräftigen Unterlagen) richten Sie bitte**

**bis zum 17. Juni 2026 an das**

**Amt Odervorland  
- Der Amtsdirektor -  
Bahnhofstraße 3 - 4  
15518 Briesen (Mark)**

**oder per E-Mail an [personalwesen@amt-odervorland.de](mailto:personalwesen@amt-odervorland.de).**

Das Amt Odervorland verpflichtet sich, die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen zu fördern. Schwerbeschädigte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

**Von einer Zusendung in Heftern oder Bewerbungsmappen ist abzusehen, da Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden.**

Die Datenverarbeitung erfolgt unter Berücksichtigung der Datenschutz-Grundverordnung i. V. m. dem § 26 Abs. 1 des Brandenburgischen Datenschutzgesetzes. Weitere datenschutzrechtliche Informationen finden Sie auf unserer Internetseite [www.amt-odervorland.de](http://www.amt-odervorland.de) unter dem Stichwort Datenschutzerklärung.

gez.  
Dirk Meyer  
Amtdirektor