



Stellenausschreibung

Das Amt Odervorland sucht für die kommunale Kindertagesstätte „Die pfiffigen Kobolde“ der Gemeinde Steinhöfel OT Heinersdorf zum nächstmöglichen Termin einen

staatl. anerkannten Erzieher/ eine Betreuungsfachkraft (m/w/d)

In folgendem Aufruf wird aus Gründen der besseren Lesbarkeit ausschließlich die männliche Form verwendet. Der Aufruf richtet sich gleichermaßen an alle Menschen.

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Bildung, Betreuung und Erziehung von Kindern im Krippen-, Kindergarten- und Hortbereich, im Rahmen der Konzeption der Einrichtung unter Beachtung der gesetzlichen Grundlagen,
- Gestaltung des Gruppenraumes und Mitwirkung beim Raumkonzept der Einrichtung,
- Mitarbeit an der Erarbeitung und Fortschreibung der pädagogischen Konzeption der Einrichtung,
- Beobachtung und Dokumentation des Entwicklungsstandes der Kinder und Führen von Elterngesprächen,
- Zusammenarbeit mit den Eltern.

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung zum staatlich anerkannten Erzieher oder einen anderen in den §§ 9-11 der Kita-Personalverordnung (KitaPersV) des Landes Brandenburg genannten Berufsabschluss,
- Vorlage eines einwandfreien erweiterten Führungszeugnisses nach § 30a BZg,
- Nachweis über einen ausreichenden Impfschutz gegen Masern gemäß § 8 KitaPersV, soweit keine dort genannte Ausnahme zutrifft
- Bereitschaft zur Arbeit in flexibler Arbeitszeit im Rahmen der Öffnungszeiten,
- uneingeschränkte körperliche und psychische Belastbarkeit, selbstständiges Arbeiten,
- kommunikative Fähigkeiten, Einfühlungsvermögen und Teamfähigkeit.

Unser Angebot:

- ein befristetes Beschäftigungsverhältnis (Vertretung eines anderen Arbeitnehmers) mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 30 Stunden,
- die Arbeitszeit kann im Rahmen des quartalsweise zu ermittelnden Personalschlüssels für das pädagogische Fachpersonal und bei Bedarf der Einrichtung durchaus auch höher sein,

- eine leistungsgerechte Vergütung bei entsprechender Voraussetzung bis zur Entgeltgruppe S8a TVöD-VkA, Sozial- und Erziehungsdienst, zzgl. einer monatliche Zulage von bis zu 130 € brutto,
- zuzüglich der im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen (30 Tage Erholungsurlaub, zzgl. 2 Regenerationstage sowie die Möglichkeit der Nutzung von 2 Umwandlungstagen pro Jahr, bezahlte Freistellung am 24.12. sowie 31.12., 6 Entwicklungsstufen in der Entgeltgruppe, Jahressonderzahlung, jährliches Leistungsentgelt, vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersversorgung bei dem kommunalen Versorgungsverband),
- zielgerichtete Fort- und Weiterbildungsangebote.

Ihre schriftliche Bewerbung (mit tabellarischem Lebenslauf, Tätigkeitsnachweis(en) und sonstigen aussagekräftigen Unterlagen) richten Sie bitte

bis zum 28. Dezember 2025 an das

**Amt Odervorland
- Der Amtsdirektor -
Bahnhofstraße 3 - 4
15518 Briesen (Mark)**

oder per E-Mail an personalwesen@amt-odervorland.de.

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen elektronisch erfassen und bis zu sechs Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren. Alle eingereichten Bewerbungen werden anschließend gelöscht.

Das Amt Odervorland verpflichtet sich, die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen zu fördern. Schwerbeschädigte Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Von einer Zusendung in Heftern oder Bewerbungsmappen ist abzusehen, da Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden.

Es erfolgt eine schriftliche Eingangsbestätigung.

Bewerber, die nicht berücksichtigt werden, erhalten eine schriftliche Information.

Die Datenverarbeitung erfolgt unter Berücksichtigung der Datenschutz-Grundverordnung i. V. m. dem § 26 Abs. 1 des Brandenburgischen Datenschutzgesetzes. Weitere datenschutzrechtliche Informationen finden Sie auf unserer Internetseite www.amt-odervorland.de unter dem Stichwort Datenschutzerklärung.

gez.

Dirk Meyer

Amtsdirektor